



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 – Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. – I.P.S.I.A di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

A.S. 2020/21

Circolare n.136 del 23/03/2021

Agli Assistenti Amministrativi

Ai Collaboratori Scolastici

Oggetto: PON 10.2.2A-FSEPON– SI-2020-153 "Supporto libri di testo" – Disponibilità personale ATA

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 – FSE – Acquisizione di supporti, libri e kit didattici da concedere in comodato d'uso, a studenti e studentesse che ne abbiano necessità;

VISTA la nota del MIUR, prot. AOODGEFID 26362 del 03 agosto 2020, di pubblicazione delle graduatorie regionali delle proposte approvate;

PRESO ATTO della nota del MIUR, prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020, di autorizzazione del progetto presentato da questa istituzione scolastica;

VISTE le disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 10302 del 24/09/2020 di assunzione nel Programma Annuale 2020 del finanziamento del progetto codice 10.2.2A-FSEPON– SI-2020-153 ratificato con delibera del C.dil. n. 75 del 05.10.2020;

ATTESA la necessità di supporto amministrativo e ausiliario alle attività previste dal progetto;

SI CHIEDE

Al personale amministrativo e collaboratore scolastico di manifestare la propria disponibilità a ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale del progetto.

Le attività si svolgeranno **in orario extrascolastico**, nella sede IPSIA di Barcellona.

Il conferimento degli incarichi al personale ATA avverrà sulla base della disponibilità. In caso di più domande, si procederà ad una ripartizione utilizzando i seguenti criteri:

Profilo	Criteri di ripartizione degli incarichi
Assistenti amministrativi	1)Uguale ripartizione tra i richiedenti
Collaboratori scolastici	1) Sede di servizio coincidente con quella dell'attività 2) Uguale ripartizione tra i richiedenti

L'attività sarà retribuita col compenso previsto dal vigente C.C.N.L. comparto scuola.

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato, dovranno essere consegnate a mano o inviate con posta elettronica entro e non oltre le ore 13.00 del 30/03/2021.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Cettina Ginebri)